



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL DAMBOVITA**  
**PRIMARIA COMUNEI I.L.CARAGIALE**

Str. Principală,, Tel. 0245660332 /Fax: 0245660423  
www.primariacaragiale.ro; e-mail: primariacaragiale@gmail.com



NR. 6362 / 14.08.2020

**ANUNȚ,**

Având în vedere prevederile art. 479, alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv ale art. 126, alin (2) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei I.L. Cragiale organizează examen pentru promovarea în grad profesional imediat superior celui deținut. Examenul se desfășoară la sediul primăriei comunei I.L. Cragiale și va fi alcătuit din două probe:

- Proba scrisă - 14 SEPTEMBRIE 2020, orele 10:00
- Interviu - 16 SEPTEMBRIE 2020, orele 10:00

Dosarele de înscriere se depun la Registratura primăriei comunei I.L. Cragiale, în termen de 20 zile de la data afișării anunțului, respectiv 01 SEPTEMBRIE 2020, ora 16,00 și vor cuprinde în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 127 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și anume:

- Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 din H.G. nr. 611/2008;
- Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse în vederea artestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- Copii după rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii doi ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate.

Copiile de pe carnetul de munca și de pe rapoartele de evaluare prezintă însoțite de documentele originale sau certificate pentru conformitatea cu originalul de către persoana responsabilă din cadrul Compartimentului Resurse umane.

Selecția dosarelor va avea loc în termen de 5 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Condițiile de participare la examenul de promovare în grad profesional sunt prevăzute la art. 479, alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind codul Administrativ.

Pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine”, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

**BIBLIOGRAFIE** pentru examenul de promovare în grad profesional  
Compartiment Resurse Umane, Registratură și arhivă

1. Constituția României – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:  
Partea III – a Administrația Publică Locală;  
Partea VI – a Titlul II – Statutul Funcționarilor Publici;  
Partea VII – a Răspunderea Administrativă
3. H.G nr. 611/2008 - pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. 27/2002 – privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul 137/2013 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996.

**BIBLIOGRAFIE** pentru examenul de promovare în grad profesional  
Compartiment Buget – contabilitate

1. Constituția României – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:  
Partea III – a Administrația Publică Locală;  
Partea VI – a Titlul II – Statutul Funcționarilor Publici;  
Partea VII – a Răspunderea Administrativă
3. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

Primar,  
Adrian NĂSTASE

